



Arbetsordning

Svenska Studerandes Intresseförening r.f.

Godkänd av föreningsmötet 15.10.2019

- 1 § Denna arbetsordning gäller Svenska Studerandes Intresseförenings möten, styrelse, ekonomi, det av föreningen utgivna Studentbladet, dess redaktion samt eventuella andra anställda. Denna arbetsordning träder i kraft 15.10.2019 efter godkännande på det extraordinära föreningsmötet.
- 2 § Föreningsmöte kan ändra eller upphäva denna arbetsordning.

Föreningsmöte

- 3 § Rätt att närvara vid föreningsmöte har de i stadgarnas 10 § nämnda representanter, som är befullmäktigade av medlemskorporationerna, ifall mötet inte annorlunda besluter. Föreningens styrelsemedlemmar har närvaro- och yttranderätt på föreningens möten.
- 4 § Medlemskorporationerna representeras på möte av skriftligen befullmäktigad representant.
- 5 § Omröstningarna avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandens röst, vid personval avgör emellertid lotten.
- 6 § Vid omröstning används röstningsförfarande med handuppräckning. Sluten omröstning bör ske ifall en (1) representant så kräver.
- 7 § Ifall mer än två förslag föreligger används detaljerat röstningsförfarande så att ett förslag ställs mot ett annat tills man på detta sätt röstat om alla förslag. Först ställs de två förslag som mest avviker från huvudförslaget mot varandra. Det förslag som vunnit denna omröstning ställs därefter mot följande förslag och så vidare. Till sist ställs det vinnande förslaget mot huvudförslaget. Det förslag som vinner den sista omgången antas eller förkastas.
- 8 § Föreningens styrelse utses så att styrelsens ordförande väljs först. De övriga medlemmarna väljs därefter en åt gången enligt i arbetsordningens 10 § nämnda förfarande.
- 9 § Föreningsmötet väljer chefredaktör för Studentbladet.
- 10 § Ifall mer än två (2) förslag föreligger vid personval förrättas omröstning mellan alla kandidater samtidigt. Erhåller ingen absolut majoritet förrättas en ny omgång mellan de två (2) kandidater som i första omröstningen erhållit de flesta rösterna.

- 11 § Fråga som för första gången är under behandling bordläggs ifall en (1) representant fordrar det och minst en (1) annan representant understöder det. Angående förnyad bordläggning besluter mötet.
- 12 § Fråga som är av brådskande natur bör om möjligt avgöras genast. En fråga förklaras brådskande om tre fjärdedelar ($\frac{3}{4}$) av medlemskorporationernas representanter röstar för det. Personval och fråga som nämns i stadgarnas 21 § och 22 § kan ej förklaras brådskande.
- 13 § Mötet ajourneras ifall en (1) representant så önskar, men högst för 60 minuter.

Styrelsen

- 14 § Styrelsen består av en ordförande samt tre (3) till tio (10) medlemmar, var och en vald ur kretsen av medlemskorporationer, i enlighet med föreningens stadgar.
- 15 § I styrelsen får ingå högst två (2) personer från samma medlemskorporation. Styrelsen är beslutför då ordförande eller vice ordförande samt hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande. Styrelsen sammankallas av sin ordförande eller vid dennes förfall av vice ordförande. Styrelsen bör sammankallas om en av styrelsemedlemmarna skriftligt av ordförande så begär. Kallelsen skall skickas minst en (1) vecka före mötet. Styrelsemedlemmarna har definierade ansvarsområden, vilka bestäms på styrelsens konstituerande möte.
- 16 § Styrelsen skall, utöver vad som beslutits i föreningens stadgar, även ansvara för att
- göra upp arbetsavtal med redaktionen för Studentbladet och eventuellt andra anställda
 - se till att tjänster lediganslås och bereda ansökningarna för föreningsmötena
 - bestämma tidningens annonspriser inom ramen för budgeten
 - i samråd med chefredaktören bestämma när tidningen utkommer, tidningens sidantal och upplaga i enlighet med budgeten
 - godkänna tidningens annonsanskaffningssystem
 - besluta om principerna för gratis utdelning
 - i 16 § och 17 § nämnda uppgifter sköts; styrelsen ansvarar för den intressebevakning som bedrivs i SSI:s namn
 - handha ekonomiuppföljningen
 - se över den löpande ekonomin och likviditeten

- bevaka att verksamheten hålls inom budgetens ramar
- godkänna räkningar
- handha ansöknings- och redovisningsberedning för understöd
- besluta om tidningens arvoden inom ramen för budgeten samt granska och godkänna de räkningar som berör tidningen.

17 § Styrelsen kan sluta avtal med övrig personal inom ramen för budgetarna enligt eget för gottfinnande.

18 § Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken flertalet styrelsemedlemmar förenat sig. Faller rösterna lika avgörs personval genom lottning, i övriga frågor avgör mötesordförandes åsikt. Över styrelsens beslut förs protokoll, som uppgörs av styrelsens sekreterare, eller vid dennes förfall av annan styrelsemedlem, och vars riktighet bestyrks av de för kortare projekt.

Styrelsens möten är inte öppna för andra än chefredaktör samt redaktör. Dessa personer har yttranderätt och förslagsrätt vid styrelsemöten. Styrelsen kan vid behov inkalla annan person.

19 § Styrelseordföranden åligger särskilt

- att sammankalla styrelsen till möte samt fungera som mötesordförande
- att övervaka att föreningsmötets och styrelsens beslut verkställs
- att leda styrelsens arbete och övervaka att styrelsens beslut verkställs
- att representera SSI utåt och föra dess talan.

Ordföranden kan tilldela styrelsemedlem specialuppdrag. Vice ordföranden åligger särskilt att vid styrelseordförandes förfall för styrelseordförande träda i dennas ställe.

Ekonomi

20 § Styrelsen har ansvaret för föreningens ekonomi, uppgör budgetförslag och bokslut samt ansvarar för att budgeten följs och att verksamheten hålls inom budgetens ramar. Tidningens ekonomi skall handhas i samråd med chefredaktören.

21 § Styrelsen, eller person befullmäktigad av styrelsen, godkänner kostnader inom ramen för budgeten enligt villkor fastställda av styrelsen.

- 22§ Styrelsens ekonomi sköts så att inköpsbeslut över 200,00 euro som köps utanför budgeten skall tas till styrelsemötet. Inköp över 1 000,00 utanför budgeten skall tas till föreningsmötet och inköp över 10 000,00 innanför budgeten tas till föreningsmöte. Inköp utanför dessa ramar kan bestämmas av en styrelsemedlem.
- 23 § Redaktionen anställda får inhandla vardagliga inköp på egen hand med ett bankkort som förvaras på redaktionen. För extraordinära köp krävs tillstånd av ordförande eller skattmästare.
- 24 § Vid avtal är avtalspartnern SSI, således skall styrelsen vara medveten om avtalet samt underteckna det.
- 25 § Arbetsresor inom huvudstadsregionen får färdas med förmånligaste färdmedel och möjliga rabatter skall alltid användas. Taxiresor samt kilometerersättning betalas endast vid tillåtelse av ordförande eller skattmästare.

Arbetsresor utanför huvudstadsregionen får göras med styrelsens muntliga godkännande.

Studentbladet

- 26 § Föreningen ger ut webbpublikationen och tidningen Studentbladet.
- 27 § Tidningens målsättning är att
- verka för ett fritt och mångsidigt åsiktsforum för medlemskorporationerna
 - följa och kommentera nationell och internationell student- och högskolepolitik
 - fästa uppmärksamhet vid olika samhälleliga och kulturella problem och frågor
 - verka som informationsorgan för medlemskorporationerna.
- 28 § Chefredaktören svarar inför föreningsmötet för att bestämmelserna i denna arbetsordning samt av föreningen givna direktiv följs vid tidningens utgivande.

Chefredaktören har till uppgift att

- verka som ansvarig redaktör
- leda redaktionsarbetet och ansvara för den interna arbetsordningen samt verka som arbetsledare för redaktören
- intressebevaka medlemskorporationerna samt i mån av möjlighet besöka medlemskorporationerna i årligen

- ombesörja att tidningen håller sig med en mångsidig medhjälparkår.

29 § Redaktionen ansvarar för att

- planera och utveckla tidningens innehåll och redigering
- vid verksamhetsperiodens början uppgöra helhetsplan för tidningens utgivande
- Studentbladet utkommer i enlighet med utgivningsplanen
- producera material till Studentbladet
- Studentbladet uppfyller de i 19 § nämnda kriterierna
- Studentbladet framstår som en tidning av hög klass.

30 § Om uppsägande eller hävande av avtal med Studentbladets chefredaktör och redaktör beslutar föreningsmötet med 2/3 majoritet. Om uppsägande eller hävande av avtal med övriga anställda beslutar föreningens styrelse enhälligt. Uppsägningar eller hävningar av avtal måste följa gällande lagstiftning.

31 § Redaktionen består av chefredaktör och redaktör. Därtill anlitas frilansare för att sköta bevakningen av de stora svenskspråkiga studieorterna i Finland samt vid behov även en grafisk formgivare. Styrelsen väljer eventuell grafisk formgivare utgående från chefredaktörens förslag.

Föreningslokalen

32 § Redaktionen ansvarar för den vardagliga arbetsmiljön i lokalen.

33 § Styrelsen väljer en från styrelsen för posten lokalintendent. Denne handhar ansvaret över redaktionen, uppehåller kontakten med hyresvärderna och utför en granskning av lokalen varje halvår.

34 § Redaktionen skall i mån av möjlighet sortera och återvinna allt avfall.

35 § Ett register över vem som besitter nyckel till lokalen skall upprätthållas löpande.